



AUTO-DIAGNOSTIC · 5 MINUTES

Êtes-vous prêt pour la dématérialisation ?

20 points qu'un dirigeant tranche en une lecture. Vous situez votre entreprise face à la facture électronique 2026, au RGPD et à l'archivage à valeur probante. Vous cochez, vous comptez, vous lisez votre niveau au verso.

FACTURE ÉLECTRONIQUE 2026 · RGPD · NF Z42-013

VOS FLUX AUJOURD'HUI

Cochez ce qui correspond à votre réalité

Comptez 1 point par « Oui ». Le total se lit au verso.

QUESTION	OUI	NON
A · FACTURES & COMPTABILITÉ		
1. Des factures fournisseurs arrivent encore sur papier.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. La saisie comptable des factures est manuelle (re-typage).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Vous savez que la facture électronique devient obligatoire (réforme 2026).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Vous n'avez pas encore identifié de plateforme de dématérialisation (PDP).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B · CLASSEMENT & RECHERCHE		
5. Retrouver un document de plus de 6 mois prend souvent plus de 5 minutes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Le classement repose sur une seule personne « qui sait où c'est ».	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Vous avez des archives papier (armoires, cartons) sur site.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Plusieurs versions d'un même document circulent par e-mail.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C · CONFORMITÉ & SÉCURITÉ		
9. Des contrats / documents RH sont conservés au-delà de la durée légale, sans purge.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Vous ne sauriez pas dire où sont stockées vos données (France / hors UE).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Aucun coffre-fort numérique à valeur probante (NF Z42-013) n'est en place.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Les accès aux documents sensibles ne sont pas tracés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D · PROCESS & MÉTIER		
13. Vous imprimez uniquement pour faire signer des documents.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Aucune signature électronique (eIDAS) n'est utilisée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Les validations (devis, notes de frais, congés) circulent en papier / e-mail.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Aucun workflow automatique (relance, étape suivante) n'est en place.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Votre métier est réglementé (avocat, expert-comptable, notaire, santé).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18. Votre logiciel métier n'est pas connecté à un espace documentaire.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19. Le télétravail rend l'accès aux documents papier compliqué.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

20. Personne n'a chiffré ce que coûte vraiment le « tout papier » chez vous.



LECTURE DU SCORE

Votre niveau de maturité documentaire

0 – 5

SOUS CONTRÔLE

Flux déjà largement numériques. Objectif : sécuriser l'archivage à valeur probante et verrouiller la facture électronique 2026.

6 – 10

À STRUCTURER

Des briques existent sans cohérence. Une GED centralise le classement et supprime les versions multiples. ROI rapide.

11 – 15

RISQUE RÉEL

Temps perdu, dépendance à une personne, conformité fragile. Le projet GED + PDP devient prioritaire avant 2026.

16 – 20

URGENT

Le papier coûte cher et expose juridiquement. Audit recommandé sous quelques semaines pour cadrer un plan par étapes.

La plupart des dirigeants sous-estiment d'un facteur 5 à 15 ce que leur coûte réellement le document papier.

Ce qu'on met en place

GED souveraine Eukles

Solution du groupe La Poste / Docaposte. Hébergement France, conforme RGPD par construction. On l'installe, on la connecte à votre métier, on forme l'équipe.

Conformité 2026 & valeur probante

Plateforme de dématérialisation immatriculée DGFIP pour la facture électronique, et coffre-fort numérique NF Z42-013 pour l'archivage opposable.

Faites chiffrer votre passage au numérique

Audit documentaire gratuit, sans engagement. On relève l'existant, on remet un plan par étapes priorisé. Paris / Île-de-France.

Réserver l'audit

MENTIONS LÉGALES & PROTECTION DES DONNÉES

Éditeur – INFODEOS, SAS au capital de 8 000 €. Siège social : 18 rue Saint-Marc, 75002 Paris, France. RCS Paris 509 874 186 · SIREN 509 874 186 · SIRET 509 874 186 00026 · TVA intracommunautaire FR82 509 874 186 · APE 4742Z. Contact : 01 84 200 750 · contact@infodeos.com · infodeos.com. Mentions légales complètes : <https://infodeos.com/mentions-legales/>.

Propriété intellectuelle – © 2026 INFODEOS. Tous droits réservés. Ce document, sa structure et son contenu sont la propriété exclusive d'INFODEOS. Toute reproduction, représentation, diffusion ou exploitation, totale ou partielle, sur quelque support que ce soit, sans autorisation écrite préalable d'INFODEOS, est interdite. Document à caractère informatif et pédagogique, sans valeur contractuelle ; ne constitue ni un conseil juridique ni un engagement.

Données personnelles (RGPD) – Les informations recueillies lors du téléchargement de ce document sont traitées par INFODEOS, responsable de traitement, afin de répondre à votre demande et de vous adresser des informations sur ses services (base légale : intérêt légitime et/ou consentement). Elles sont destinées aux seuls services d'INFODEOS et ne sont ni vendues ni cédées à des tiers. Conformément au Règlement (UE) 2016/679 (RGPD) et à la loi « Informatique et Libertés », vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement, d'opposition, de limitation et de portabilité de vos données, en écrivant à contact@infodeos.com. Vous pouvez introduire une réclamation auprès de la CNIL (www.cnil.fr). Durées de conservation et informations complémentaires : politique de confidentialité et mentions légales sur <https://infodeos.com/mentions-legales/>.